

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

**государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский политехникум»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО

«Ирбитский политехникум»

Т.А.Артемьева

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о центре содействия трудоустройству выпускников
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области
«Ирбитский политехникум»**

Рассмотрено Советом политехникума
Протокол № 3 от 09.11.2022

Утверждено и введено в действие
приказом директора ГАПОУ СО "ИПТ"
от 09.11.2022 № 255

г.Ирбит

1. Общие условия

Вопросы занятости и трудоустройства выпускников Ирбитского политехникума приобретают особую актуальность в связи с повышением уровня требований и квалификаций специалиста - выпускника на современном рынке труда.

Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников профессиональной образовательной организации (далее - Центр).

1.1 Центр является структурным подразделением ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»

1.2 Центр создан на основании письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 04.05.201 Ог № 01-03-06/2547 приказа ГОУ СПО СО «ИПТ» от 12.05.2010г. № 87, приказа 01.09.2015 №149-а.

1.3 Официальное наименование Центра:

полное: Центр содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум» приказ 01.09.2015 №149 -а сокращенное: ЦСТВ

1.4 Фактический адрес Центра: г.Ирбит ул.Южная, 12.

1.5 Почтовый адрес Центра: 623854, Свердловская область, г.Ирбит ул.Южная, 12.

1.6 Адрес сайта в сети интернет: <http://ipt66.ru/>

2. Задачи и предмет деятельности Центра

2.1 Главной задачей деятельности Центра является содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум».

2.2 Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1 Работа со студентами и выпускниками:

- создание и использование веб - сайта;
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях современного рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- организация временной занятости студентов;
- организация проведения ярмарок вакансий;
- своевременное обеспечение выпускников информацией об имеющихся вакансиях.

2.2.2 Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников.

2.2.3 Взаимодействие с:

- органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения;
- объединениями работодателей;
- общественными, студенческими и молодежными организациями.

3. Организация деятельности Центра

3.1 Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум» и настоящим Положением.

3.2 Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- анализ потребностей региона в специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и

служащих;

- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»
 - информирование выпускников о вакансиях;
 - формирование базы данных выпускников;
 - информирование работодателей о выпускниках;
 - содействие во временном трудоустройстве;
 - анализ эффективности трудоустройства выпускников;
 - организация дополнительных учебных курсов для студентов по вопросам трудоустройства и адаптации к рынку труда;
 - проведение ярмарок вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий и т.д.;
 - взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.
 - организация услуг по информированию студентов о профориентации с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
 - анализ международного опыта решения аналогичных вопросов;
- использование автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников;
- изучение потребности предприятий и организаций в квалифицированных кадрах;
 - подготовка договоров о кадровом обеспечении предприятий и организаций;
 - подготовка методических пособий по вопросам содействия трудоустройству для студентов, выпускников, работодателей;
 - ведение страницы Центра на официальном сайте ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум» в сети интернет;
 - участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
 - иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.

4. Управление Центром

4.1 Руководитель службы, назначаемый директором ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум», осуществляет свои функции на основании Устава ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум» и настоящего Положения.

4.2 Руководитель Центра имеет право:

- действовать по доверенности от имени ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум» представлять её интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;
- в пределах, установленных настоящим Положением и Доверенностью договоры гражданско-правового характера, принимать обязательства по ним, не касающихся финансовых вопросов;
- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания.
- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»

4.3 Руководитель Центра обязан:

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности Центра.

5.4 Руководитель Центра:

- несёт всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;
- несёт ответственность за сохранность документов;
-

5. Реорганизация и ликвидация Центра

5.1 Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»


СОГЛАСОВАНО юрист ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»

А.А. Азева

" 09 " 11 2022 г.