

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Ирбитский политехникум»



УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГАПОУ СО ИПТ
Т.А. Артемьева

ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-педагогической службе
ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»

РАССМОТРЕНО:

Протокол заседания Совета политехникума
ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»
от 10.09.21 года № 4

РАССМОТЕНО:

Протокол заседания
педагогического совета ГАПОУ СО «Ирбитский
политехникум»
от 30.08.21 года № 1

Утверждено и введено в действие приказом
директора ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»
от 10.09.21 года № 23

Ирбит, 2021

1. Общие положения

1.1. Социально-педагогическая служба (далее - СПС) является структурным подразделением при заместителе директора политехникума по социально-педагогической работе и профориентации, обеспечивающим в политехникуме систему воспитательной работы.

1.2. СПС создается, реорганизуется, ликвидируется приказом директора по политехникуму по представлению заместителя директора.

1.3. В структуру СПС входят: социальные педагоги, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, библиотекарь, воспитатели.

2. Цель и задачи социально-педагогической службы

2.1. Цель СПС - обеспечение организационно-содержательных условий функционирования и развития системы воспитательной работы в политехникуме.

2.2. Задачи СПС:

- формирование у студентов нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;

- создание условий для творческой самореализации личности и для проведения досуга студентов во внеурочное время;

- создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды;

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

- организация и методическое сопровождение деятельности кураторов учебных групп, ответственных за организацию воспитательной работы со студентами;

- организация взаимодействия с подразделениями политехникума, другими организациями и учреждениями по вопросам, входящим в компетенцию службы;

- осуществление организационной и методической работы, обеспечивающей развитие социально-значимых личностных качеств студентов, сплочение коллективов учебных групп, обеспечение воспитательного процесса в политехникуме;

- развитие у обучающихся базовых национальных, общечеловеческих и гражданских ценностей, социальной грамотности, активности и устойчивости, развитие индивидуальных качеств личности;

- развитие и поддержка традиций политехникума;

- профилактика асоциальных явлений среди студентов;

- социально-педагогическое сопровождение студентов из числа детей -

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов из числа инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья;

- осуществление анализа эффективности и контроля воспитательной работы, распространение лучшего опыта.

3. Направления деятельности СПС

3.1. Перспективное и текущее проектирование и планирование:

- разработка программ и планов деятельности СПС;
- разработка предложений в Программу развития политехникума;

3.2. Анализ деятельности:

- анализ деятельности СПС в соответствии с нормативно-правовыми основаниями, программами и планами деятельности СПС, политехникума;
- анализ результатов участия обучающихся в воспитательных мероприятиях на уровне образовательной организации, городских, районных, окружных, областных, всероссийских, международных;
- составление отчетной документации в сфере своей деятельности (информационно-аналитические записки, отчеты и т.д.)

3.3. Обеспечение воспитательной работы в политехникуме:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно - просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация работы по профилактике асоциальных явлений среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- организация научно-исследовательской работы студентов во внеурочное время;
- пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;
- содействие в работе студенческих общественных организаций, клубов и объединений;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, форм и методов воспитательной деятельности;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеурочных мероприятий.

3.4. Создание имиджа образовательной организации:

- система взаимодействия с образовательными организациями территории по вопросам профессиональной ориентации обучающихся;
- обеспечение организационно-содержательных условий для участия студентов политехникума в воспитательных мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, акциях, соревнованиях, проектах и т.д.

3.5. Обеспечение открытости и доступности информации о политехникуме:

- организация деятельности разделов официального сайта политехникума «Комплексная профилактика», «Психолого-педагогическая поддержка», «Внеучебная жизнь»;
- подготовка материалов в ежегодный публичный отчет колледжа;
- информирование субъектов образования территории о проводимых в колледже воспитательных мероприятиях, проектах, акциях (рекламные буклеты, информационные письма, заметки и т.д.);
- подготовка и распространение рекламной продукции о колледже;
- подготовка и проведение презентаций достижений колледжа.

3.6. Экспертиза качества образования:

- система оценки результатов воспитательной работы колледжа.

4. Формы деятельности СПС

4.1. Индивидуальная работа со студентами, кураторами учебных групп: планирование и проведение воспитательных мероприятий политехникума.

4.2. Деятельность рабочих групп: разработка и реализация проектов социальной, социально-профессиональной направленности и др.

4.3. Работа в сетевых методических объединениях.

4.4. Взаимодействие с образовательными организациями высшего и дополнительного профессионального образования по вопросам развития воспитательной системы в политехникуме.

5. Документация социально-педагогической службы

5.1. Положение о социально-педагогической службе.

5.2. План деятельности СПС, отчет о результатах деятельности СПС.

5.3. Нормативные документы, регламентирующие деятельность СПС в текущем учебном году, материалы деятельности СПС (выступления, доклады, отчеты, методические рекомендации и т.п.) и др.

6. Права и обязанности сотрудников СПО

6.1. Сотрудники СПС должны:

- обеспечивать высокое качество возложенных на них функций;
- знать нормативные документы, основы законодательства об образовании по вопросам организации воспитательной работы;

- систематически повышать свой профессиональный уровень самообразованием и не реже одного раза в 3 года на соответствующих курсах.

6.2. Сотрудники СПС имеют право:

- контролировать выполнение приказов, распоряжений, инструкций по вопросам организации воспитательной работы в политехникуме;
- привлекать кураторов, преподавателей и других сотрудников политехникума к участию в работе различных комиссий;
- представлять политехникум в различных государственных, муниципальных учреждениях и органах управления, общественных и других организациях по вопросам соблюдения законодательства в сфере образования;
- принимать в пределах своей компетенции решение по вопросам функционирования и развития политехникума;
- выносить на рассмотрение администрации политехникума вопросы и предложения, связанные с совершенствованием воспитательной работы в политехникуме;
- запрашивать у кураторов и преподавателей информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности социально - педагогической службы.