

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области

*Государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«Ирбитский политехникум»*

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАОУ СПО СО
«Ирбитский политехникум»

Н.Н. Журавлёва

20 15 г.



Положение о пожарно-технической комиссии

Рассмотрено на Совете политехникума
Протокол собрания № 2 от 20.09.2015

г. Ирбит, 2015

I. Общие положения

1.1. Пожарно-техническая комиссия (далее – ПТК) создается на основании п.9 ППБ 01-03 с целью проведения противопожарных мероприятий в образовательном учреждении.

1.2. ПТК назначается приказом руководителя образовательного учреждения в составе заместителя директора по учебно- производственной работе, специалиста по охране труда, ответственного за электрохозяйство, представителя трудового коллектива, заведующего хозяйством и других лиц по усмотрению руководителя образовательного учреждения.

1.3. ПТК поддерживает постоянную связь и взаимодействует с органами Государственной противопожарной службы.

1.4. В своей практической работе ПТК руководствуется законодательством в области пожарной безопасности (ФЗ «О пожарной безопасности» от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ, ППБ 01-03, ППБ 101-89, стандартами, нормами и другими нормативными документами по пожарной безопасности), а также приказами и указаниями руководителя учреждения.

II. Основные задачи ПТК

2.1. Контроль за соблюдением противопожарного режима, установленного в образовательном учреждении.

2.2. Выявление нарушений требований пожарной безопасности в учреждении, которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии, и разработка мероприятий, направленных на их устранение.

2.3. Содействие пожарной охране в организации и проведении профилактической работы, устранении и поддержании строгого противопожарного режима.

2.4. Пропаганда передового опыта в области пожарной безопасности, консультирование работников о мерах пожарной безопасности.

III. Функции ПТК

3.1. Два раза в год (весной и осенью) проводит детальный осмотр территории, всех зданий, сооружений и помещений учреждения с целью выявления нарушений требований пожарной безопасности, намечает пути и способы их устранения с указанием конкретных сроков выполнения и ответственных лиц.

3.2. Контролирует выполнение мероприятий, предусмотренных предписаниями должностных лиц органов Государственной противопожарной службы.

3.3. Проводит беседы и лекции на противопожарные темы.

3.4. Участвует в разработке инструкций о мерах пожарной безопасности в структурных подразделениях, инструкций по эвакуации и планов эвакуации людей при пожаре.

3.5. Проводит проверку боеспособности добровольной пожарной дружины, пожарных расчетов, тренировки с дежурным и обслуживающим персоналом по отработке действий в случае пожара и использованию первичных средств пожаротушения.



IV. Права ПТК

4.1. Контролирует выполнение противопожарных мероприятий в установленные сроки.

4.2. Заслушивает на своих заседаниях руководителей структурных подразделений и должностных лиц о выполнении требований пожарной безопасности и установленного противопожарного режима.

4.3. Вносит предложения руководителю учреждения о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и установленного противопожарного режима.

4.4. ПТК не имеет право отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями органов Государственной противопожарной службы. В тех случаях, когда, по мнению комиссии, имеется необходимость изменения или отмены этих мероприятий, она предоставляет свои предложения руководителю учреждения для решения вопроса с органами Государственной противопожарной службы, выдавшими предписание.

Согласование процедуры	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработал	Инженер по охране труда	Е.В.Горбунова		
Согласовал	Зам. директора по УПР	Т.А. Артемьева		
Согласовал	Юрисконсульт	А.А. Азева	