

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
"Ирбитский политехникум"



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «ИПТ»

Н.Н. Журавлева

2017


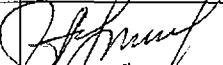
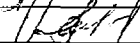
ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»

Рассмотрено на Совете политехникума Протокол собрания № 2 от 31.08.2017

Учтено мнение Совета обучающихся
Протокол собрания № 13 от 31.08.2017

Утверждено и введено в действие приказом
директора ГАПОУ СО "ИПТ"
от 31.08.2017 № 1300

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись	Дата
Разработано:	Заместитель директора по УМР	М.Э. Шейнина		05.09.2017
Согласовано:	Заместитель директора по УПР	Т.А.Артемьева		05.09.2017
	Юрисконсульт	А.А.Азева		05.09.2017

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. СТРУКТУРА И ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	4
3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ.	5
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.	6
5. ДОПУСК ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
6. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНОВ ПО ПРЕДМЕТАМ, КУРСАМ, ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЯМ)	7
7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программы подготовки специалистов среднего звена) на основе ФГОС СПО в ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
- Федеральные государственные стандарты по профессиям, специальностям среднего профессионального образования
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»
- Рекомендации по организации получения среднего профессионального образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФГАУ «ФИРО», 25 февраля 2015, Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО 17.03.2015 №06-259),
- Устав ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум»

1.3. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются настоящим положением.

1.4. Промежуточная аттестация - этап педагогического мониторинга и контроля уровня достижений обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования

1.5. Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются знания, умения, компетенции, виды профессиональной деятельности

1.6. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка учебных достижений обучающихся в форме оценивания уровня освоения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- оценка квалификации обучающихся как итоговая оценка освоения ими компетенций в процессе изучения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). Оценка квалификации обучающихся осуществляется при ведущей роли работодателей.

1.7. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные общие и профессиональные компетенции.

1.8. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом СПО структура, формы, содержание и фонд оценочных средств промежуточной аттестации являются частью каждой основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП СПО), программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее - ППКРС), программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и разрабатываются для каждой программы.

Комплект контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатывается рабочей группой, рассматривается на методической комиссии, согласовывается с работодателями и заместителем директора по учебно-производственной работе и утвержда-

ется директором.

Комплект контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации по общепрофессиональным дисциплинам и предметам общеобразовательной подготовки разрабатывается рабочей группой и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе. Система оценивания, формы и порядок промежуточной аттестации определяются ведущими преподавателями самостоятельно и согласуются на методических комиссиях.

1.9. Результаты промежуточной аттестации могут входить в портфолио достижений выпускника, свидетельствующий, об уровне учебных достижений и квалификации выпускника.

1.10. Согласно действующего ФГОС СПО промежуточная аттестация включает в себя рубежную и завершающую аттестацию.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации по профессиональным образовательным программам СПО по очной, заочной формам получения образования устанавливается согласно рабочим учебным планам и не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Количество экзаменов и зачетов по всем образовательным программам утверждается Педагогическим советом политехникума и проводится в сроки определенные графиком учебного процесса.

При выборе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) для промежуточной аттестации педагогический совет политехникума руководствуется следующим:

- значимостью учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) в подготовке специалиста с точки зрения формирования той или иной компетенции;
- завершенностью освоения компетенции.

1.11. Текущий контроль знаний систематически осуществляется педагогическими работниками согласно рабочим учебным программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Содержание и периодичность контроля определяется педагогами и не противоречит требованиям, к результату образования, описанным в Федеральных государственных образовательных стандартах.

2. СТРУКТУРА И ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. К промежуточной аттестации относится:

- рубежная аттестация по дисциплине;
- завершающая аттестация по курсу, дисциплине, модулю.

2.1.1. Рубежная аттестация по дисциплине направлена на выявление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям учебной программы, уровня освоения ими компетенций на определённом этапе и готовность обучающегося к переходу на следующий этап освоения дисциплины, курса (модуля).

2.1.2 Завершающая аттестация по предмету направлена на выявление соответствия уровня достижений обучающихся требованиям учебной программы, уровня освоения ими компетенций по предмету, дисциплине, модулю в целом

2.2. Основными формами промежуточной аттестации являются

- по дисциплинам общеобразовательного цикла - *зачет, дифференцированный зачет или экзамен*
- по дисциплинам общепрофессионального цикла - *зачет, дифференцированный зачет, экзамен*
- по составным элементам программы профессионального модуля (по *МДК - дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике - дифференцированный зачет*)
- по профессиональному модулю - *экзамен квалификационный;*
- *комплексный экзамен* по двум или нескольким междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля
- *курсовая работа* (проект);

Проведение экзаменов по дисциплинам общеобразовательного цикла допускается в виде: защиты реферата, проекта, стандартизованного теста, устного ответа по билетам.

Количество предметов и формы проведения промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен), зафиксированы в утверждённом учебном плане по всем профессиональным образовательным программам:

- по предметам общеобразовательной подготовки - 3

Обязательными предметами общеобразовательного цикла являются: русский язык и литература (письменно), математика (письменно). На аттестацию по выбору выносятся следующие предметы: физика, информатика, право, экономика, биология, химия, история, обществознание. Выбор определяется в соответствии с профилем подготовки: по профессиям/специальностям технического профиля экзаменами по выбору являются - физика и информатика, по профессиям/специальностям социально-экономического профиля - право, экономика, информатика, естественнонаучного профиля - информатика, биология, химия, гуманитарного профиля – история, обществознание.

Выбор экзаменов по предметам общеобразовательной подготовки осуществляется обучающимися до 1 апреля текущего года (или за 2 месяца до начала экзаменов согласно графика учебного процесса учебной группы)

Количество экзаменов в неделю должно быть не более 3-х.

2.3. Зачет, дифференцированный зачет по отдельному учебному курсу, дисциплине (модулю) как форма промежуточной аттестации проводится по:

- учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям) согласно рабочему плану, если они изучаются на протяжении нескольких семестров;

- учебным курсам, дисциплинам (модулям) согласно рабочему учебному плану, если на их изучение отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки;

- учебным курсам, дисциплинам (модулям) если посредством их не формируется целостная компетенция.

Курсовая работа и комплексные экзамены проводятся по завершении всего курса обучения по учебным курсам, дисциплинам (модулям), которые предполагают оценку освоения предметных и профессиональных умений как элементов компетенций и должны составлять не менее 60% всех дидактических единиц основной профессиональной образовательной программы

Условия, процедура подготовки и проведения зачета и защиты курсовой работы по отдельному учебному курсу, дисциплине (модулю), самостоятельно разрабатывается преподавателем, рассматривается методической комиссией и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе. Зачет и защита курсовой работы проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины

2.4. Освоение обучающимися учебных дисциплин (междисциплинарных курсов) оценивается в баллах «2»-неудовлетворительно, «3»-удовлетворительно, «4»-хорошо, «5» отлично.

2.5. Экзамен квалификационный является формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по образовательной программе) и проводится в последнем семестре изучения профессионального модуля. Экзамен квалификационный представляет собой независимую оценку результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение обучающемуся определенной квалификации в соответствии с ЕТКС и выдачи документа установленного образца об уровне квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен», а также выставляется оценка: «2»-неудовлетворительно, «3»-удовлетворительно, «4»-хорошо, «5» отлично.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ.

3.1. Преподаватель, мастер производственного обучения самостоятельно выбирает форму и методы проведения текущего контроля, фиксирует в рабочей программе и согласовывает их на заседаниях методической комиссии.

3.2. В течение семестра преподаватель, мастер производственного обучения обязан предусмотреть рубежный контроль (по завершению изучения темы, раздела и т.д.) с целью мониторинга качества знаний, умений, практического опыта обучающихся.

3.3 Текущий контроль знаний может проводиться на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики, учебной дисциплины (модуля), сформированных общих и профессиональных компетенций.

3.4. Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды: устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) на теоретических, практических и семинарских занятиях; тестирование (письменное или компьютерное); письменная проверка (диктанты, сочинения, ответы на вопросы, решение задач и примеров, составление тезисов, тестирование, выполнение домашних контрольных работ и заданий для самостоятельной работы, решение практикоориентированных задач и др.); самоконтроль и взаимопроверка; и др. формы.

3.5. Преподаватель, мастер производственного обучения на одном учебном занятии может использовать одну или несколько форм текущего контроля.

3.6. Результаты текущего контроля знаний и умений, практического опыта студентов выражаются в оценке и выставляются преподавателем в журнале учебных занятий в разделе «успеваемость». Оценки за выполнение практические и лабораторные работы выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости студентов. Не рекомендуется допускать больших интервалов в контроле знаний каждого студента.

3.7. По результатам текущего контроля педагоги ежемесячно на 1 и 2 курсах подводят итоги успеваемости (30.09., 31.10., 28.02., 30.03., 30.04., 31.05.), на 3 и 4 курсах (1.11., 1 04.). Результаты учитываются при подведении итогов на рубежной и промежуточной аттестации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности и формой контроля учебной деятельности обучающихся.

4.2. Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются усвоенные знания, освоенные умения, сформированные компетенции. Оценка уровня квалификации обучающихся осуществляется при ведущей роли работодателей.

4.3. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом структура, формы, содержание и фонд оценочных средств промежуточной аттестации являются частью каждой основной профессиональной образовательной программы и разрабатываются для каждой программы. Фонд оценочных средств на промежуточную аттестацию разрабатывается преподавателями, мастерами производственного обучения и утверждается на методических комиссиях в соответствии с требованиями указанными в Положении о Фонде оценочных средств в ГАП ОУ СО «ИПТ» пр.№9 от 28.09.2015

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Политехникумом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы со студентов за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

4.10. Студенты по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Политехникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. ДОПУСК ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. К завершающей аттестации (зачету, дифференцированному зачету, экзамену) по дисциплине общеобразовательного и профессионального циклов допускаются обучающиеся, прошедшие все рубежные аттестации. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Допуск обучающихся к экзаменам оформляется приказом директора политехникума на основании решения Педагогического Совета.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с утверждённым графиком учебного процесса и соответствует времени завершения освоения предметов по учебному плану.

5.3. Сроки проведения рубежной аттестации определяются преподавателем, исходя из объёма и содержания предмета, технологии и графика образовательного процесса.

5.4. К промежуточной аттестации (квалификационным экзаменам) по профессиональному модулю допускаются обучающиеся успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретической части (МДК), учебной и производственной практики

5.5. Обучающиеся не допущенные к промежуточной аттестации по предмету, проходят её после прохождения необходимых рубежных аттестаций, в сроки, установленные для повторной аттестации

5.6. Обучающимся, заболевшим в период аттестации, предоставляется право пройти пропущенные аттестационные испытания в сроки повторной аттестации или в срок, определяемый образовательным учреждением.

6. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНОВ ПО ПРЕДМЕТАМ, КУРСАМ, ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЯМ)

6.1. Все формы промежуточной аттестации проводятся экзаменационными комиссиями.

6.2. Состав комиссий по каждому аттестационному испытанию формирует заместитель директора по учебно-производственной работе (по профессиональным модулям) и заместитель директора по учебно-методической работе (по дисциплинам общеобразовательного и профессионального циклов) и утверждает директор политехникума не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

Комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований предъявляемых к обучающимся. Председателем экзаменационной комиссии может быть директор, или его заместители.

6.3. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа преподавателей по предмету, ассистентов преподавателей того же или родственного ему предмета, мастеров производственного обучения (для

экзаменов по профессиональному циклу) и социальных партнеров.

При необходимости к участию в работе комиссии привлекаются преподаватели из других ОУ.

6.4.Сроки и формы проведения промежуточной аттестации по предметам, условия проведения аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за два месяца до аттестации.

6.5.Расписание экзаменов и консультаций утверждается директором политехникума и доводится до сведения обучающихся за 10 дней до начала аттестации. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

6.6.Для проведения аттестационных испытаний должны быть обеспечены соответствующие условия: подготовлен учебный кабинет, подобраны необходимые учебно-наглядные пособия, оборудование, образцы изделий, схемы, справочники, словари, учебные и технологические карты и материалы, художественные тексты не содержащие развёрнутого текста, формул, правил, ответов на вопросы. Их перечень утверждается на заседаниях методической комиссии.

6.7.Продолжительность выполнения экзаменационного задания студентом определяется контрольно-оценочными средствами по учебной дисциплине или профессиональному модулю

6.8.Результаты экзаменов, а также итоговые оценки по предметам, заносятся в протоколы/ведомости, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии, в журнал учёта теоретического обучения и сводную ведомость, зачетную книжку студента.(«2»-неудовлетворительно, «3»-удовлетворительно, «4»-хорошо, «5» отлично).

В случае разногласий между членами комиссии в оценке работы или ответа обучающегося вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протоколе особого мнения членов комиссии, не согласных с мнением большинства.

6.9.Экзаменационная комиссия не имеет право пересматривать выставленные ею ранее оценки.

6.10.Обучающиеся имеют право ознакомиться с проверенной экзаменационной работой. При несогласии с выставленной оценкой обучающийся имеет право обратиться в комиссию

7.Порядок принятия и срок действия Положения

7.1.Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете Политехникума и утверждается приказом директора.

7.2.Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3.Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами только решением педагогического совета.

7.4.Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.