Министерство образования и молодежной политики

Свердловской области

государственное автономное профессиональное

образовательное учреждение

Свердловской области

«Ирбитский политехникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО

«Ирбитский политехникум»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Артемьева

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

ПРОЕКТ

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внеаудиторной самостоятельной работе обучающихся**

**государственного автономного профессионального**

**образовательного учреждения Свердловской области**

**«Ирбитский политехникум»**

Рассмотрено на Совете политехникума

Протокол собрания №\_\_от\_\_\_\_\_\_

Учтено мнение Совета обучающихся

Протокол собрания №\_\_от\_\_\_\_\_\_

Утверждено и введено в действие

Приказом директора ГАПОУ СО «ИПТ»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

Ирбит, 2025 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Должность** | **И.О. Фамилия** | **Подпись** | **Дата** |
| Согласовано: | Заместитель директора по УМР | Г.А. Шестакова |  |  |
|  | Заместитель директора по УПР | А.В. Свинкин |  |  |
|  | Заместитель директора по СПР и П | М.В. Ляшкевич |  |  |
|  | Заместить директора по АХЗД | А.А. Азева |  |  |
| Разработано: | Документовед | О.Г. Ильиных |  |  |

**1. Общие Положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-03 "Об образовании в Свердловской области»; Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО); Устава ГАПОУ СО «Ирбитский политехникум» (далее - ИПТ).

1.2. Данное Положение определяет принципы и подходы к организации внеаудиторной само­стоятельной работы обучающихся.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся - это индивидуальная и групповая учебная дея­тельность по приобретению общих и профессиональных компетенций, осуществляемая на учебных занятиях и во внеаудиторное время по заданиям преподавателя, без непосредствен­ного его участия.

1.4. Выделяется два вида самостоятельной работы:

Аудиторная самостоятельная работа, выполняется на учебных занятиях по заданию и под ру­ководством преподавателя, но без его непосредственного участия.

Внеаудиторная самостоятельная работа: выполняется обучающимся во внеаудиторное время по заданию преподавателя, при его методическом руководстве, но без его непосредственного уча­стия.

**2. Цели самостоятельной работы обучающихся и основные задачи по ее организации**

2.1. Цели самостоятельной работы обучающихся - овладение навыками самостоятельной дея­тельности, формирование потребности к непрерывному профессиональному образованию и са­моразвитию, становление профессиональных компетенций.

2.2. 3адачи по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- обеспечение единства, непрерывности и целостности образовательного процесса на всех этапах его осуществления;

- создание условий для формирования у обучающихся навыков самостоятельной учебной, учебно-исследовательской и практической работы, критического мышления;

- формирование самостоятельности мышления, постоянной потребности к саморазви­тию, самосовершенствованию и самореализации.

**3. Планирование, организация и учебно-методическое обеспечение внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся**

1. . Планирование внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется исходя из обоснован­ных нормативов трудоемкости всех видов внеаудиторной учебной и учебно-исследовательской работы обучающегося в соответствии с требованиями Федеральных государственных образова­тельных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО)

3.2. Трудоемкость внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в зависимости от ее форм определяется ФГОС СПО и учебным планом основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии СПО (**Программа подготовки специалистов среднего звена -** ППССЗ, **Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих -** ППКРС).

3.3. Содержание и формы внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине, а также спосо­бы и критерии ее проверки зависят от специфики развиваемых компетенций и применяемых об­разовательных технологий и определяются преподавателями, занятыми в реализации ОПОП СПО и утверждаются на предметно-цикловых комиссиях.

3.4. Подготовка по ППССЗ**, ППКРС** включает в себя следующие виды внеаудиторной самостоя­тельной работы обучающихся:

- выполнение домашних заданий и подготовка к текущим аудиторным занятиям в рамках теоретического обучения, включая лекции и семинары, организуемые в традиционных и инновационных (активных, интерактивных) формах;

- работа с рекомендованной основной и дополнительной литературой;

- написание письменных работ (рефератов, эссе, докладов и др.);

- работа в библиотеке, включая электронную библиотеку;

- выполнение различных форм самостоятельной работы во время практик;

- работа со специализированными базами данных;

- подготовка научных докладов, тезисов, статей;

- иные формы работы.

3.5. Преподаватели выполняют ключевую роль в организации самостоятельной работы обучаю­щихся:

- организуют материально-техническое и программное сопровождение самостоятельной работы;

- определяют объем самостоятельной работы (соотношение часов аудиторной и внеауди­торной самостоятельной работы обучающихся);

- контролируют методическое обеспечение самостоятельной работы;

- организуют формы представления результатов работы;

- осуществляют контроль эффективности самостоятельной работы.

**4. Руководство внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся**

4.1. Руководство внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся при реализации ППССЗ/ППКРС осуществляют преподаватели, ведущие занятия по дисциплинам, руководители практик.

4.2. На первом занятии преподаватель знакомит обучающихся с видами внеаудиторной само­стоятельной работы в рамках освоения дисциплины, в течение семестра консультирует обучаю­щихся по отдельным вопросам, связанным с ее выполнением (поиск необходимой учебной и на­учной информации, организация труда по самостоятельному освоению материалов дисциплины). Консультации могут проходить как в форме встреч с обучающимися во внеаудиторное время, так и в удаленной форме.

4.3. Руководитель практики проводит инструктаж обучающихся перед прохождением практики.

**5. Оценка и контроль внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся**

5.1. Для контроля самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы разнообразные формы и методы контроля.

5.2. Формы контроля: тестирование, презентации, защита творческих работ, проектов, презента­ция результатов исследовательской работы, защита рефератов, контрольные работы и др.

5.3. Методы контроля: семинарские занятия, зачёты, лабораторные работы, практические рабо­ты, собеседования, экзамены.

5.4. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется в пределах времени, указанного в учебных планах на аудиторные учебные занятия по дисциплине и внеау­диторную самостоятельную работу обучающихся, и может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности обучаю­щихся.

5.5. Контроль результатов самостоятельной работы может проводиться одновременно с теку­щим и промежуточным контролем успеваемости обучающихся по соответствующей дисциплине.

5.6. Результаты контроля самостоятельной работы обучающихся должны учитываться при осу­ществлении итогового контроля по дисциплине.

5.7. Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала;

- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- творческий подход к выполнению самостоятельной работы;

- уровень владения устной и письменной речью.

5.8. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы подразумевает проведение различных форм контроля, в том числе применение электронных систем самоконтроля.

Также к формам контроля относятся:

- устный контроль. Проводится в форме опроса на практических и семинарских занятиях, выступлений и докладов обучающихся;

- проверка письменных работ. Включает тестирование, проверку домашних заданий, контрольных, лабораторных работ, конспектов, обзоров литературы, рефератов, курсовых и других работ;

- использование средств интернет-коммуникации. К ним относятся электронная почта, чат, видеоконференция и т. п.

Формы контроля и критерии проверки зависят от специфики формируемых компетенций и применяемых образовательных технологий.